

Camilo Javier Pérez Calderón

Concepción, Chile | + 569 42319393 | Camiloperezc24@gmail.com

Ingeniero Civil Industrial, con sólida formación en gestión de operaciones, control de procesos, análisis de datos y mejora continua. Me destaco por mi capacidad analítica, compromiso y adaptabilidad para asumir nuevos desafíos. Me interesa desarrollarme en áreas como operaciones, logística o control de gestión. Busco incorporarme a una organización donde pueda aplicar y adquirir todos los conocimientos necesarios para alcanzar grandes resultados.

EXPERIENCIA LABORAL.

BODEGA LOGÍSTICA FALABELLA. *(Septiembre a Noviembre. 2025)*

Operador de Bodega.

- Recepción y despacho de camiones con productos.
- Descargar, movilizar y ordenar productos de poco y alto volumen.

PROMATEX. *(Diciembre 2022 a Marzo 2023)*

Ayudante electricista.

- Instalación de cableado para el funcionamiento de un molino de pellet.
- Instalación de tableros de control.

BLUEXPRESS. *(Enero 2022 a marzo 2022)*

Repartidor de encomiendas.

- Realizar entrega de encomiendas a domicilio.

AGRICOLA HÜNE. *(Diciembre 2020 a marzo 2021)*

Recepcionista y movilizador.

- Recepción de camiones con fruta.
- Descargar y movilizar pallets con fruta.

EDUCACIÓN.

UNIVERSIDAD ÁNDRES BELLO.

(Julio, 2025)

Ingeniería Civil Industrial.

- Proyecto de título: Estudio de Prefactibilidad en la creación de centro de spa.

MINE CLASS.

(Agosto, 2025)

Cursos de capacitación de minería.

COLEGIO PADRE ALBERTO HURTADO.

(Noviembre, 2018)

Educación básica y media.

PRÁCTICA PROFESIONAL.

ESSBIO.

(Junio, 2025)

GERENCIA LEGAL & COMPLIANCE.

- Realizar Reportes, Análisis de datos para informes de gestión, Optimización de procesos, Proponer mejoras a software de la empresa.

COMPETENCIAS

Habilidades:

- Gestión de operaciones y control de procesos.
- Análisis de datos y reportes.
- Planificación y control de proyectos.
- Control de calidad y seguridad en terreno.
- Elaboración de presupuestos y análisis financiero.
- Conocimiento en normativas y reglamentos técnicos.
- Conocimiento en Protocolos de seguridad y salud.
- Conocimiento en Procedimientos operativos y de cierre de faenas.

IDIOMAS

- Inglés: Intermedio. (En curso de certificación hacia nivel Avanzado en Instituto Wall Street).
- Español: Nativo.

SOFTWARE Y HERRAMIENTAS

- Microsoft Project – Nivel Intermedio.
- Microsoft Powerbi – Nivel intermedio.
- Microsoft Excel (formulación, tablas dinámicas, gráficos) – Nivel Avanzado.
- MS Office (Word, PowerPoint): Intermedio.
- Primavera P6 – Nivel Básico.
- Revit / BIM – Nivel Básico.