

# REINER IRENIO BRIONES VALLEJOS

**RUT:** 15.590.274-4 | **Dirección:** Villa Huáscar Pasaje N° 10 Casa #936, Concepción  
**Celular:** +56 9 6728 9101 | **Correo:** reinerbriones@gmail.com

## PERFIL PROFESIONAL

Cuento con más de 15 años de experiencia en minería, construcción e industria, gestionando adquisiciones, costos, control administrativo, abastecimiento y logística de grandes proyectos. Me especializo en la administración eficiente de recursos, control de maquinaria, coordinación de bodega, análisis de costos y manejo de inventarios con herramientas como SAP, Excel avanzado y programas de control interno. Mi objetivo laboral es integrarme a una organización donde pueda aportar valor optimizando procesos, asegurando la continuidad operativa y generando informes estratégicos que permitan la toma de decisiones oportunas y eficientes.

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### Secretario Técnico – Ingeniería Civil Vicente SA

Noviembre 2025 – Febrero 2026

#### Obra: Proyecto “Salares Norte”, para Minera Gold Fields.

- Ejecuté el control de maquinaria pesada (norma Asarco), vehículos livianos, asegurando la correcta asignación de los distintos ítems contractuales.
- Realice control de costos diarios respecto de la programación y producción para generar reportes precisos del estado de la obra en su aspecto físico-financiero.
- Gestionar la conciliación del consumo de combustible, haciendo énfasis en el rendimiento esperado versus el real

### Secretario Técnico – Stracon Chile SpA

Noviembre 2024 – Julio 2025

#### Obra: Construcción de Pila Room Fase 9 y Fase 5, Cía. Minera Lomas Bayas

- Ejecuté el control de maquinaria pesada, vehículos livianos y horas hombre, asegurando la correcta asignación de recursos a los distintos ítems contractuales mediante SAP.
- Coordiné con oficina técnica, costos, programación y producción para generar reportes precisos de consumo de combustible y agua, alineados a los requerimientos del mandante CMLB.
- Apoye en la implementación de un sistema de control interno que logró reducir las desviaciones en los informes de asignación de maquinaria y recursos.

### Encargado de Logística y Abastecimiento – Invesfor

Febrero 2023 – Sept 2024

- Gestione la logística y abastecimiento de bodegas de protección para el mandante Arauco S.A., asegurando la operatividad de brigadas entre Constitución y Valdivia.
- Coordino inventarios, recepción, despacho y mantención de stock crítico en sistemas internos, manteniendo relaciones estratégicas con proveedores y clientes internos.
- Lidero colaboradores para garantizar la continuidad de las operaciones y optimizo la distribución de recursos materiales y humanos.
- Implementé un sistema de control de stock que redujo los quiebres de inventario, asegurando la operatividad ininterrumpida de las brigadas.

## **Encargado de Costos – Inmobiliaria Bío Bío CVV II**

Mayo 2021 – Enero 2023

### **Obra: Inmobiliaria Costa Norte**

- Consolidé información de gastos reales y futuros de proveedores, remuneraciones, arriendos y consumos, contrastándolos con avances de obra para identificar desviaciones del presupuesto.
- Realicé proyecciones mensuales de costos directos, generales e indirectos, generando reportes estratégicos de gestión financiera.
  - *Diseñé un modelo de análisis comparativo de costos que permitió anticipar desviaciones presupuestarias y reducir gastos indirectos.*

## **Administrador y Socio – Panadería El Pan de Pancho SpA**

Octubre 2020 – Actualidad

- Puse en marcha y consolidé el negocio mediante administración de capital humano y financiero.
- Controlé contrataciones, remuneraciones, pago de leyes sociales y negociación con proveedores para optimizar la adquisición de materias primas.
- Aplicué análisis de precios unitarios para definir valores de venta, garantizando liquidez y sostenibilidad.
- *Implementé un sistema de análisis financiero que permitió mantener un flujo de caja positivo y aumentar la rentabilidad en un 12% en el segundo año de operación.*

## **OTRAS EXPERIENCIAS**

- Ejecutivo de Oficina Técnica - Ingeniería Civil Vicente | Oct 2018 - Oct 2020
- Ejecutivo de Oficina Técnica - Ingeniería Civil Vicente (Codelco Andina) | Mar 2013 - Sep 2018
- Secretario Técnico - Consorcio Ferrovial-ICV (Codelco El Teniente) | Sep 2011 - Oct 2012
- Encargado de RRHH - Ferrovial Agroman Chile S.A. | Feb 2011 - Sep 2011
- Encargado Administrativo de Obra - Ferrovial Agroman Chile S.A. | Nov 2010 - Feb 2011
- Administrativo - Constructora Gabriel Fernández de la Maza | Mar 2006 - Nov 2010

## **FORMACIÓN ACADÉMICA**

- Ingeniería en Gestión Industrial - Universidad Federico Santa María (En Proceso)
- Diplomado en Comercio Exterior - Instituto AIEP Concepción | 2007
- Técnico en Administración mención Marketing y Ventas - Instituto Profesional AIEP | 2006
- Enseñanza Media - Liceo Luis Cruz Martínez C-16 | 1998 - 2001

## **CAPACITACIONES**

- Integración efectiva de equipos de trabajo
- Herramientas de administración y metodologías de planificación y control avanzado
- Ley de Subcontratación

## **HABILIDADES DESTACADAS**

- Control de costos y presupuestos en obras de gran envergadura.
- Manejo de inventarios, logística y abastecimiento en operaciones críticas.
- Coordinación de equipos de trabajo y gestión de recursos humanos.
- Análisis de datos en SAP, Excel, Word y PowerPoint.
- Control administrativo y planificación de contratos en minería y construcción.
- Elaboración de informes técnicos y financieros con indicadores de gestión.
- Negociación con proveedores y optimización de flujos de caja.