

Fernando Andrés Paz Urrutia

Avenida Las Condes 10465, Las Condes, Santiago | +56 9 7126 8246 | fernandopazu@gmail.com

Perfil

Profesional con más de 10 años de experiencia en Administración de Empresas, Contabilidad, Finanzas Recursos Humanos, Seguridad y Gestión Organizacional, destacando por un liderazgo sólido, pensamiento estratégico y amplio conocimiento normativo.

He desarrollado mi carrera tanto en el sector público como en el privado, gestionando equipos multidisciplinarios, fortaleciendo estructuras administrativas y asegurando el cumplimiento de estándares legales, financieros y operativos.

A lo largo de mi trayectoria he liderado procesos de transformación organizacional, implementación de sistemas de control interno y políticas de recursos humanos, optimizando la eficiencia y promoviendo entornos laborales más productivos y colaborativos.

Mi visión de la gestión se fundamenta en la transparencia, la eficiencia y el desarrollo humano, con un enfoque que integra la contabilidad, las finanzas, la inclusión laboral y la administración moderna como pilares de una gestión sostenible.

Busco siempre generar valor real a las organizaciones, impulsando el crecimiento institucional a través de la innovación, la ética profesional y la mejora continua.

Experiencia Laboral

EZ Consultores

- Asesoria Integral Contable, Finanzas y Recursos Humanos

Implementador sistemas Administrativos y Calidad Condominios

- Administración integral de comunidades habitacionales y condominios en distintas regiones del país.

Laboral Plus Otec

- Facilitador y Relator de Cursos de Capacitación.

Inversiones PyZ Spa

- Auditor Interno
- Implementación de auditorías internas bajo estándares ISO.
- Revisión de procesos administrativos y financieros.
- Diseño de controles de cumplimiento normativo.

Servicios de Personal NyF Spa – Encargado de RRHH y Contabilidad

- Gestión completa de personal
- Remuneraciones
- Licencias Medicas
- Bienestar social.
- Control de plataformas Payroll, Previred, Dirección del Trabajo, Sii y TGR.

Experiencia Laboral

FE Security – Jefe de Seguridad

- Supervisión de equipos.
- Planificación de turnos.
- Cumplimiento de directivas.
- Control de procesos y aseguramiento operacional.

Corporación Municipal de Colina – Supervisor de Seguridad

- Supervisión de personal.
- Coordinación de protocolos de seguridad institucional.

Agrícola Chacabuco – Encargado de Recursos Humanos

- Implementación del área de RRHH.
- Coordinación de cursos SENCE,
- Beneficios y procesos de capacitación.

CHCR Construcción S.A. – Administrativo de Obra

- Apoyo documental.
- Control de procedimientos internos.

Sodexo Chile – Supervisor de Personal

- Supervisión de equipos
- Cumplimiento de normas de calidad y atención al cliente.

Lo Campino Constructora Ltda. – Encargado de RRHH

- Administración de personal
- Remuneraciones y licencias.
- Uso de sistemas Payroll
- Coordinación de contratos laborales.

Verbo Divino – Asistente Administrativo Contable

- Apoyo contable y administrativo.

Fuerza Aerea de Chile - Personal.

Educación

- Ing. Administración de Empresas - IPG Chile (cursando)
- TNS. Aministración de Empresas – CFT Cenco
- TNS. Contabilidad General, mención Contabilidad Publica – CFT Cenco
- TNS. Gestión Financiera
- TNS. Administración Recursos Humanos – CFT Cenco
- Contabilidad General – INACAP
- Técnico en Recursos Humanos – Escuela de Comercio
- Diplomado en Dirección de Recursos Humanos – Universidad de Santiago (USACH)
- Diplomado en Liderazgo y Gestión de Proyectos – CFT Cenco
- Diplomado en Gestión de Personas en las Organizaciones – Pontificia Universidad Católica de Chile (UC)
- Diplomado en Finanzas Corporativas
- Diplomado en Jefatura de Seguridad Privada – Libercap

Certificaciones

- Administración de Edificios y Condominios Ley 21.442 de Copropiedad Inmobiliaria – MINVU (Registro Nacional de Administradores de Condominios)
- Auditor Lider - Auditorias Internas
- Coach Habilidades Blandas
- Corredor de Propiedades - Colegio Inmobiliario
- Facilitador Sence - REUF
- Gestor de Inclusión Laboral - CHILEVALORA
- Implementador de Sistemas de Gestión Integrados ISO
- Ley Karin

Conocimientos y Herramientas

- Software: Microsoft Office, Payroll, RJC, Prexus, Previred, SII, Tesorería General de la República, Dirección del Trabajo.
- Licencias: Clase B y A2.
- RCP Avanzado.

Competencias Profesionales

- Dirección de equipos multidisciplinarios
- Gestión estratégica de RRHH y finanzas
- Auditorías y cumplimiento normativo
- Implementación de sistemas ISO
- Negociación y resolución de conflictos
- Comunicación efectiva y liderazgo
- Innovación y pensamiento crítico

Valores y Propósito.

Transparencia, compromiso y excelencia.

Mi propósito es elevar los estándares de gestión, liderazgo y profesionalismo, impulsando organizaciones más humanas, eficientes y sostenibles.